

Số: /KH-TTNS

Kon Tum, ngày tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH

Kiểm tra sửa chữa, thu hồi và thay thế đồng hồ ghi chỉ số nước của các hộ dân, tại các trạm cấp nước thuộc Trung tâm Nước sạch và Vệ sinh môi trường nông thôn

Căn cứ Nghị định số 43/2022/NĐ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2022 của Chính phủ về Quy định việc quản lý, sử dụng và khai thác tài sản kết cấu hạ tầng cấp nước sạch;

Căn cứ Thông tư số 54/2013/TT-BTC ngày 04 tháng 5 năm 2013 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc Quy định việc quản lý, sử dụng và khai thác công trình cấp nước sạch nông thôn tập trung;

Căn cứ Thông tư số 23/2013/TT-BKHHCN ngày 26 tháng 9 năm 2013 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ về việc quy định về đo lường đối với phương tiện đo nhóm 2; Thông tư số 07/2019/TT-BKHHCN ngày 26 tháng 7 năm 2019 của Bộ Khoa học Công nghệ về sửa đổi, bổ sung một số điều Thông tư 23/2013/TT-BKHHCN của Bộ Khoa học và Công nghệ;

Căn cứ Thông tư số 23/2022/TT-BNNPTNT ngày 29 tháng 12 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc hướng dẫn thực hiện bảo đảm cấp nước an toàn khu vực nông thôn;

Căn cứ Văn bản số 2675/UBND-NNTN ngày 16 tháng 8 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tăng cường công tác quản lý đầu tư xây dựng và quản lý, vận hành, khai thác sử dụng các công trình cấp nước tập trung nông thôn trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Văn bản số 3769/SNN-QLXDCT ngày 08 tháng 12 năm 2022 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc công tác quản lý đầu tư xây dựng và quản lý, vận hành, khai thác sử dụng các công trình cấp nước sạch nông thôn trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ kết quả theo dõi số đồng hồ ghi chỉ số nước, sản lượng bơm, cấp nước và nhu cầu sử dụng nước thực tế tại địa phương thuộc các Trạm cấp nước sinh hoạt do đơn vị quản lý; Trung tâm Nước sạch và Vệ sinh môi trường nông thôn ban hành Kế hoạch kiểm tra sửa chữa, thu hồi và thay thế đồng hồ ghi chỉ số nước của các hộ dân (*đồng hồ nước*) các trạm cấp nước thuộc Trung tâm Nước sạch và Vệ sinh môi trường nông thôn, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, MỤC TIÊU

1. **Mục đích:** Thực hiện có hiệu quả các nội dung, nhiệm vụ về công tác

quản lý đầu tư xây dựng và quản lý, vận hành, khai thác sử dụng các công trình cấp nước sạch nông thôn theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh tại Văn bản số 2675/UBND-NNTN ngày 16 tháng 8 năm 2022 và các quy định hiện hành; nâng cao, phát huy vai trò trách nhiệm của đơn vị và là cơ sở để bố trí các nguồn lực tổ chức thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

a) Xác định nhiệm vụ trọng tâm, phân công thực hiện, lộ trình phù hợp với tình hình thực tiễn, đảm bảo tính khả thi, tăng cường sự phối hợp, hạn chế chồng chéo trong quá trình thực hiện nhiệm vụ triển khai.

b) Phát huy vai trò và trách nhiệm của các Trạm cấp nước; các phòng chuyên môn của đơn vị; trong đó có sự phối hợp của chính quyền địa phương khi triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao.

c) Ngoài các nhiệm vụ trọng tâm được đề cập tại Kế hoạch này, theo chức năng, nhiệm vụ, phạm vi trách nhiệm quản lý trong quá trình triển khai thực hiện, trường hợp có phát sinh vụ việc kịp thời trao đổi, phối hợp và đề xuất giải pháp triển khai thực hiện đảm bảo theo quy định.

3. Mục tiêu

- Đến cuối năm 2024: Thực hiện trên 50% số đồng hồ cần khắc phục sửa chữa, thu hồi và thay thế.

- Đến tháng 6 năm 2025: Hoàn thành việc khắc phục sửa chữa, thu hồi và thay thế số đồng hồ; tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện.

II. Nội dung thực hiện

1. Các Trạm cấp nước sinh hoạt

- Chủ động kiểm tra, rà soát ghi chép toàn bộ số đồng hồ ghi chỉ số nước do trạm quản lý (*không đảm bảo các yêu cầu kỹ thuật về đo lường lưu lượng; các chứng chỉ kiểm định, tem kiểm định, niêm phong kẹp chì kiểm định bị mất, có dấu hiệu bị đứt niêm phong, tem niêm phong bị xé hư hỏng...*); từ đó phân loại, lập phương án và có giải pháp sửa chữa, đề xuất việc thu hồi và thay thế các đồng hồ ghi chỉ số nước đảm bảo theo quy định; trong đó, ưu tiên thay thế các đồng hồ ghi chỉ số nước có thời gian sử dụng trên 5 năm.

- Đối với số đồng hồ nước bị hư hỏng, quá thời hạn 05 năm... tổng hợp, chuyển về kho tại Trung tâm để thực hiện công tác quản lý theo quy định.

2. Phòng Kế hoạch, Kỹ thuật - Truyền thông

- Phân công, cử cán bộ kỹ thuật phòng phối hợp các Trạm cấp nước tổ chức đánh giá, phân loại, đề xuất giải pháp thực hiện đảm bảo việc triển khai nhiệm vụ kế hoạch phê duyệt.

- Cập nhật toàn bộ sản lượng nước cấp, chỉ số sử dụng nước của từng hộ gia đình/tháng của năm 2023 đối với 06 trạm cấp nước; theo đó, phân loại tổng số hộ sử dụng nước theo nhóm: từ 0-10m³ nước/năm; từ 11-100m³ nước/năm; trên 100m³ nước/năm.

- Chuyển số liệu trên về các Trạm cấp nước để theo dõi, tuyên truyền, vận động các hộ dân sử dụng nước và là cơ sở để các Trạm cấp nước đề xuất việc thu hồi đồng hồ nước (*đặc biệt nhóm hộ dân sử dụng từ 0-10m³ nước/năm*);

- Hướng dẫn việc theo dõi, thay thế, thu hồi... số đồng hồ nước được điều chuyển từ trạm này sang trạm khác đảm bảo theo quy định, tránh chùng chéo, gây khó khăn trong việc quản lý, ghi chỉ số nước và thanh toán tiền nước; đồng thời phân loại, đề xuất đơn vị có chức năng kiểm định lại đồng hồ nước để làm cơ sở đưa vào lắp đặt, tái sử dụng đối với các trạm có yêu cầu.

3. Phòng Hành chính - Tổng hợp

- Tham mưu kinh phí kiểm định đối với các đồng hồ nước trên 5 năm, có tem kiểm định, niêm phong kẹp chì kiểm định bị mất ...; đồng thời đề xuất kinh phí mua mới các đồng hồ nước, trong trường hợp số đồng hồ nước thu hồi từ các trạm không đảm bảo để thay thế số đồng hồ nước cần thay thế.

- Phân công viên chức theo dõi, lưu giữ số đồng hồ nước từ các trạm chuyển về; thực hiện việc quản lý kho đảm bảo theo đúng các quy định hiện hành; đồng thời cập nhật số hộ sử dụng được theo đồng hồ thay thế đảm bảo việc ghi chỉ số, thanh toán tiền nước đảm bảo tránh chùng chéo, gây ảnh hưởng đến hộ dân sử dụng nước.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Theo chức năng nhiệm vụ được giao, các Trạm cấp nước, các Phòng chuyên môn căn cứ kế hoạch trên tổ chức thực hiện; trong quá trình triển khai thực hiện, trường hợp có khó khăn vướng mắc kịp thời báo cáo Lãnh đạo đơn vị biết, chỉ đạo triển khai.

2. Giao phòng Kế hoạch, Kỹ thuật và Truyền thông theo dõi việc triển khai kế hoạch này. Định kỳ hoặc đột xuất, báo cáo việc triển khai các nội dung tại Kế hoạch trên theo quy định.

Trung tâm Nước sạch và Vệ sinh môi trường nông thôn xây dựng và ban hành kế hoạch triển khai, đề nghị các Phòng chuyên môn, các Trạm cấp nước sinh hoạt tổ chức thực hiện đảm bảo theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Nông nghiệp và PTNT (b/c);
- Giám đốc, Phó Giám đốc TT (đ/b);
- Phòng KHKH-TT; HC-TH (t/h);
- Các trạm cấp nước trực thuộc (t/h);
- Lưu VT, KHKH.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Cao Trí

